



ÉCOLE SECONDAIRE
DE RIVIÈRE-DU-LOUP

PROCÈS-VERBAL
de la réunion du conseil d'établissement
du mercredi 9 octobre 2019, à 19 h,
au local R-122, École secondaire de Rivière-du-Loup

Parents :

Nom :	Présent
Martin Bouchard	<input checked="" type="checkbox"/>
Marie-Lyne Cayouette	<input checked="" type="checkbox"/>
Marie-Claude Gagnon	<input type="checkbox"/>
Alexandre Gaudreau	<input type="checkbox"/>
Michel Marcotte	<input checked="" type="checkbox"/>
Christian Noël	<input type="checkbox"/>
Pascale Soucy	<input checked="" type="checkbox"/>
Claudine Viel	<input checked="" type="checkbox"/>

Enseignants :

Nancy Gagnon	<input checked="" type="checkbox"/>
Julie Malenfant	<input checked="" type="checkbox"/>

Direction :

Benjamin Paradis	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------	-------------------------------------

Professionnel :

Christian-René Leduc	<input type="checkbox"/>
Mélanie Lévesque	<input type="checkbox"/>

Soutien :

Isabelle Côté	<input checked="" type="checkbox"/>
Brigitte Sirois	<input type="checkbox"/>

Élèves :

Élia Allard-Marsot	<input checked="" type="checkbox"/>
Mathieu Boucher	<input checked="" type="checkbox"/>

Commissaires :

Sylvain Bureau	<input type="checkbox"/>
Édith Samson	<input type="checkbox"/>

Membre de la communauté :

	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Après avoir constaté la régularité de l'assemblée, M. Martin Bouchard débute la réunion.

2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

2.1 Ajouts

9.1.6 Voyage Guatemala;

9.1.7 Vente de pâtés et tartes au sucre;

9.2 Renouvellement de la reconnaissance des programmes de Sport-études et ajout de nouveaux sports;

9.5 Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence;

13.10 Première communication électronique seulement.

2.2 Point 14 Autres points, ouvert ou fermé

Il est proposé par Mme Claudine Viel que l'ordre du jour soit accepté et que le point *14. Autres points* demeure ouvert.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0001

3. ÉLECTIONS

3.1 Président et secrétaire d'élections

M. Benjamin Paradis est proposé comme président et Mme Julie Malenfant, comme secrétaire d'élections.

Il est proposé par Mme Marie-Lyne Cayouette que les deux personnes proposées soient élues.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0002

3.2 Présidence du CÉ

Pour la présidence du CÉ, Mme Marie-Lyne Cayouette propose M. Martin Bouchard. Aucune autre nomination n'est soumise. M. Martin Bouchard accepte la présidence du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2019-2020.

3.3 Vice-présidence du CÉ

Au poste de vice-présidence, M. Mathieu Boucher propose M. Michel Marcotte. M. Marcotte accepte ce poste.

3.4 Trésorerie

Mme Julie Malenfant propose Mme Marie-Lyne Cayouette au poste de trésorière du conseil d'établissement. Mme Marie-Lyne Cayouette accepte.

3.5 Secrétariat

M. Michel Marcotte propose Mme Julie Malenfant au poste de secrétaire. Mme Julie Malenfant accepte.

4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 JUIN 2019

4.1 Adoption du procès-verbal du 17 juin 2019

Mme Nancy Gagnon fait la lecture du procès-verbal du **17 juin 2019**.
Mme Marie-Lyne Cayouette propose l'adoption du procès-verbal.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0003

4.2 Suivi au procès-verbal

4.2.1 Cours d'été

À la prochaine rencontre, M. Paradis nous informera des statistiques des cours d'été.

5. CORRESPONDANCE

M. Bouchard a reçu deux communications qu'il fera suivre à Mme Isabelle Côté pour information.

6. RÉVISION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

M. Paradis nous explique que lorsqu'on veut un vote, il faut le demander, car selon la loi, s'il n'est pas demandé, la proposition est acceptée à l'unanimité.

7. SUJETS POUR ADOPTION

7.1 Planification des dossiers

Tableau officiel en annexe « Conseil d'établissement planification des dossiers en 2019-2020 ».

Mme Pascale Soucy propose l'acceptation du point.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0004

8. ÉTABLISSEMENT D'UN CALENDRIER DES SÉANCES

Le calendrier suivant est proposé :

- Lundi 2 décembre 2019, 19h00;
- Lundi 20 janvier 2020, 19h00;
- Lundi 16 mars 2020, 19h00;
- Lundi 11 mai 2020, 19h00;
- Lundi 15 juin 2020, 19h00.

M. Paradis fera le suivi avec M. Gaudreau sur les journées de réunion.

Il est proposé d'ajouter à l'ordre du jour de l'assemblée générale des parents l'élection d'un parent substitut.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0005

9. SUJETS POUR APPROBATION

9.1 Activités et dérangements pédagogiques

Point	Date	Type	Élèves / degré	Activité	Responsable	Préautorisation Date / initiales
9.1.1	23 octobre 2019	VS/DP	Environ 170 élèves de 1 ^{re} et 2 ^e sec. en PÉI et ExplorAction	Salon des implications bénévoles	Louis-Alexandre Bouliane	2019-09-30/CL
9.1.2	5 ou 20 novembre 2019	VS	8 élèves de 5 ^e sec.	Visite au musée de RDL	Jessica Plourde	
9.1.3	13 novembre 2019	VS/DP	13 élèves de 5 ^e sec.	Chercheur-e d'un jour	Julie Thibaudeau	2019-09-19/JT
9.1.4	5 décembre 2019	DP	323 élèves de PÉI, sec. 3 et en Sport-études et Arts de la scène, sec. 1, 2 et 3	Projet Design Collation énergisante	Sandra Bélanger	2019-10-01/CCÉ
9.1.5	28-29-30-31 mai 2020	VS/DP	Environ 44 élèves des secondaires 2-3-4-5 (sauf PÉI 5, car examens en ligne)	Voyage à Toronto	Pierre Ouellet	2019-10-01/CCÉ
9.1.6	Avril 2020	CP/VS/DP	31 élèves de PÉI 5 ^e sec.	Voyage Guatemala	Nathalie Desjardins	2019-04-09/AG
9.1.7	21 octobre au 15 novembre 2019	CP	Élèves AS + SÉ	Vente de pâtés et tartes au sucre	Nathalie Desjardins	

Activités approuvées par courriel (septembre et octobre)

Date	Type	Élèves / degré	Activité	Responsable	Préautorisation Date / initiales
23 au 25 septembre 2019	VS/DP	30 élèves de PÉI 2	Défi Saint-Laurent	Alain Renaud	
Septembre et octobre 2019	VS	120 élèves de PÉI 1 et 2	Parc des Chutes	Alain Renaud	

Légende : DP : dérangement pédagogique

CP : campagne de financement

VS : voyage et sorties à l'extérieur de l'école

AC : activité

Mme Isabelle Côté propose que les activités soient approuvées.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0006

9.2 Renouvellement de la reconnaissance des programmes de Sport-études et ajout de nouveaux sports

CONSIDÉRANT QUE la reconnaissance par le MEES des programmes de Sport-études (athlétisme, baseball, basketball, golf, nage synchronisée, patinage artistique, patinage de vitesse et soccer) prendra fin le 30 juin 2020;

CONSIDÉRANT QUE l'école souhaite offrir le curling et le triathlon au programme de Sport-études à compter de l'année 2020-2021;

CONSIDÉRANT l'obligation de présenter une nouvelle demande d'approbation à la fin de l'année scolaire 2019-2020;

CONSIDÉRANT QUE ces programmes ont fait l'objet d'une révision par l'école dans le respect du Régime pédagogique et en prenant compte des composantes du Programme de formation de l'école québécoise;

IL EST PROPOSÉ par M. Michel Marcotte de demander au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur de renouveler la reconnaissance des programmes de Sport-études de l'École secondaire de Rivière-du-Loup et d'ajouter le curling et le triathlon aux disciplines reconnues pour les années scolaires 2020-2021 à 2023-2024.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0007

9.3 Mesure dédiées et protégées

CONSIDÉRANT la mise en place de mesures budgétaires dédiées et protégées 2019-2020 par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES);

CONSIDÉRANT QUE certaines mesures font l'objet de projets centralisés;

CONSIDÉRANT QUE le MEES souhaite être informé des montants qui sont alloués aux écoles et de l'utilisation prévue de ces montants;

IL EST PROPOSÉ par Mme Julie Malenfant et résolu :

QUE le conseil d'établissement confirme que la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup a alloué à l'école, dans le cadre des mesures dédiées et protégées 2019-2020, un montant total de **276 192 \$**, lequel est réparti conformément au tableau ci-après :

MESURES DÉDIÉES PROTÉGÉES 2019-2020			
NUMÉRO	NOM DE LA MESURE	MONTANT	DÉTAILS
15 020	Soutien à la persévérance (Partir du bon pied)	143 118,00 \$	Travailleuse sociale + temps de TES et PEH
15 028	Activités parascolaires au secondaire	-	L'ESRDL ne participe pas à la première année de cette nouvelle mesure. Ce sera seulement en 2020-2021.
15 100	Acquisition de livres et de documentaires	17 211,00 \$	
15 186	Sorties scolaires en milieu culturel	53 532,00 \$	2 pièces de théâtre + Grands explorateurs
15 200	Formation en réanimation cardio-respiratoire	1 935,00 \$	
15 230	École accessible et inspirante	47 246,00 \$	
15 312	Intégration des élèves	13 150,00 \$	Temps de TES et PEH
TOTAL :		276 192,00 \$	

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0008

9.4 Projet particulier en arts

CONSIDÉRANT QUE l'École secondaire de Rivière-du-Loup souhaite diversifier son offre de parcours aux élèves qui s'inscriront à compter de l'année scolaire 2020-2021;

CONSIDÉRANT l'obligation de présenter un dossier de demande de reconnaissance durant l'année scolaire 2019-2020;

CONSIDÉRANT QUE ce programme a fait l'objet d'une révision par l'école dans le respect du Régime pédagogique et en prenant compte des composantes du Programme de formation de l'école québécoise;

IL EST PROPOSÉ par M. Michel Marcotte de déposer au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur un dossier de demande de reconnaissance de projets pédagogiques particuliers en Arts-Études pour l'École secondaire de Rivière-du-Loup.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0009

9.5 Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence

Le plan d'action sera mis en annexe. Une mise à jour surtout grammaticale a été effectuée, sans changement majeur au contenu.

Il est proposé par Mme Pascale Soucy que le point soit accepté.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2019-2020-0010

10. NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nous attendons une réponse de Mme Julie Levasseur.

11. RAPPORTS

11.1 Comité de parents

Mme Marie-Lyne Cayouette nous indique que la présidente en est à sa dernière année. Le comité a comme projet de faire une formation sous une nouvelle formule. Leur gros dossier est sur la loi 40 « réforme de la commission scolaire ».

11.2 CCSEHDAA

Ce sont des parents d'enfant HDAA qui siègent au comité ainsi que quelques directions, enseignants et membres du syndicat. L'école dépose les rapports sur le site.

11.3 Trésorerie

Mme Marie-Lyne Cayouette nous indique que les sous seront bientôt déposés.

11.4 Commissaires

Mme Marie-Lyne Cayouette nous indique qu'ils travailleront sur le projet de loi 40.

12. FORMULAIRES À REMPLIR PAR TOUS LES MEMBRES

12.1 Dénonciation d'intérêts

Tous les membres du CÉ doivent signer le formulaire de dénonciation d'intérêts.

12.2 Représentant au conseil d'établissement

Tous les membres du CÉ doivent remplir et remettre le formulaire de représentant au CÉ.

13. POINTS DE LA DIRECTION

13.1 Exercice d'évacuation

Il y a eu un exercice d'évacuation le jeudi 3 octobre en après-midi.

Il y a maintenant 39 affiches dans l'école qui indiquent le trajet à suivre pour évacuer l'école.

13.2 Budget de fonctionnement du CÉ

La direction nous annonce que le budget de fonctionnement du CÉ est de 1 350 \$ (déplacement, gardiennage, achat billet fondation Louperivienne).

13.3 Projet éducatif : actions à prendre

Le projet est déposé sur le site de l'école. Nous en sommes maintenant au plan d'action : les membres du comité travailleront ensemble pour identifier des moyens concrets pour arriver aux deux buts du projet éducatif de notre école.

13.4 Formation du 21 octobre : plan d'intervention

Il y aura une formation pour tous les membres de la commission scolaire à l'Hôtel Universel. Les enseignants choisissent deux ateliers parmi six.

13.5 Nouveau canevas d'horaire

L'année dernière, il a eu un questionnement par la direction et les enseignants sur une modification de la grille horaire. En début d'année, M. Paradis a envoyé un canevas d'horaire qui sera discuté en comité. Le canevas propose d'ajouter 5 minutes à chaque période pour libérer un après-midi après chaque cycle.

M. Paradis demandera à Mme Mélissa Albert d'envoyer aux membres du CÉ le projet du canevas.

13.6 Projet robotique AMT Moulage

Une entente de collaboration est en train de se conclure avec la compagnie AMT Moulage qui remettra un don au club de Robotique de l'école. Ce partenariat permettra d'acheter des robots, un tapis et des légos en échange que les membres du club portent le nom AMT Moulage.

13.7 Salle de glace artificielle

Une entente de collaboration avec Desjardins pour un don de 10 000 \$ pour la construction d'une glace synthétique est en négociation.

13.8 Aucune nouvelle demande d'activité de financement

On a déjà approuvé le financement du Sport-études et Arts de la scène (vente de tartes et tourtières).

13.9 COSP-contenu en orientation scolaire et professionnelle

Projet en classe qui a un contenu en orientation scolaire et professionnelle.

M. Paradis demandera à Mme Albert d'envoyer le document aux membres du CÉ.

13.10 Première communication électronique seulement

Demain, la commission scolaire enverra un courriel à tous les parents les avisant que toutes les communications seront déposées sur Mozaïk Parents (première communication, bulletin, etc.).

13.11 Concentration tennis et concentration équitation

Il y a deux nouvelles demandes de concentration pour notre école. Le club de tennis est en train de construire un mur d'entraînement individuel. Pour la concentration équitation, les élèves iront s'entraîner tous les matins.

13.12 Pièce musicale pour l'ensemble des élèves

Nos enseignants de musique ont eu la merveilleuse idée de monter une activité rassembleuse de 1 300 élèves qui joueront de la musique, chanteront et danseront sur une chanson des Trois Accords « Grand champion international de course ». Un vidéo des membres des Trois Accords nous souhaitant bonne chance sera présenté aux élèves et aux enseignants. La demande officielle sera déposée en décembre.

14. AUTRES POINTS

Aucun.

15. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

16. LEVÉE DE LA RÉUNION

La réunion est levée à 21 h 24 par M. Michel Marcotte.

Le président,

Le directeur,

M. Martin Bouchard

M. Benjamin Paradis

Rédigé par : Mme Julie Malenfant, secrétaire